

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W RADZYMINIE  
z dnia ..... 2021 r.**

**w sprawie ustalenia regulaminu targowiska przy ul. Ogrodowej w Radzyminie.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) Rada Miejska w Radzyminie uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się regulamin targowiska położonego przy ul. Ogrodowej w Radzyminie, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie niniejszej Uchwały powierza się Burmistrzowi Radzymina.

**§ 3.**

Traci moc Uchwała Nr 332/XXIV/2020 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 17 sierpnia 2020 roku w sprawie ustalenia regulaminu targowiska przy ul. Ogrodowej w Radzyminie.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2021 roku.

**Załącznik do Uchwały nr.....**  
**Rady Miejskiej w Radzyminie**  
**z dnia .....**

**REGULAMIN TARGOWISKA PRZY UL. OGRODOWEJ W RADZYMINIE**

**§ 1.**

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z targowiska przy ul. Ogrodowej w Radzyminie na działce ewidencyjnej nr 69/2, obręb 05-01, zwanego dalej „targowiskiem”.
2. Regulamin targowiska obowiązuje wszystkie osoby, które przebywają na targowisku.
3. Właścicielem targowiska jest Gmina Radzymin.
4. Administratorem targowiska jest jednostka organizacyjna Gminy Radzymin, samorządowy zakład budżetowy, działający pod nazwą „Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie”, zwany dalej „Administratorem”.
5. Handel na targowisku jest dozwolony na zasadach określonych niniejszym regulaminem.
6. Targowisko w Radzyminie działa w szczególności na podstawie:
  - 1) ustawy o samorządzie gminnym;
  - 2) ustawy o gospodarce komunalnej;
  - 3) niniejszego regulaminu;
  - 4) Uchwały Rady Miejskiej w sprawie opłaty targowej.

**§ 2.**

Targowisko jest czynne w środy i soboty w godzinach 4<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>, z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 3.**

1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są:
  - 1) osoby fizyczne i prawne oraz jednostki nieposiadające osobowości prawnej posiadające uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej;
  - 2) rolnicy i działkowcy;
  - 3) twórcy rękodzieła;
  - 4) zbieracze runa i owoców leśnych;
  - 5) osoby fizyczne sprzedające przedmioty używane, niewyłączone z obrotu, jeżeli nie prowadzą one na stałe i zawodowo działalności gospodarczej w zakresie handlu.

2. Administratorowi przysługuje prawo do odmowy prawa wykonywania handlu na targowisku przez osobę handlującą, która nie stosuje się do postanowień niniejszego regulaminu, w szczególności nie utrzymuje porządku i czystości, utrudnia handel innym osobom lub narusza przepisy sanitarne i p. poż.

**§ 4.**

Sprzedaż artykułów spożywczych powinna odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w odrębnych przepisach, w szczególności zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych.

**§ 5.**

1. Na targowisku handel odbywa się w następujący sposób:
  - 1) ze straganu – który należy rozumieć jako stolik z zadaszeniem stanowiący trwałe wyposażenie targowiska;
  - 2) na stoisku handlowym – który należy rozumieć jako część obszaru oznaczonego liniami poziomymi;
  - 3) z pawilonu handlowego – który należy rozumieć jako wydzielony segment obiektu kontenerowego przeznaczony do działalności handlowej, będący trwałym wyposażeniem targowiska;
  - 4) naręczny – który należy rozumieć jako sprzedawanie towaru trzymanego w ręce, rozłożonego na ziemi;
  - 5) z samochodu – który należy rozumieć jako sprzedaż z dostosowanego do tego celu pojazdu.
2. Na terenie targowiska miejskiego sprzedaż odbywa się wyłącznie w miejscach wyznaczonych przez Administratora.

**§ 6.**

Osoby prowadzące na terenie targowiska działalność handlową zobowiązane są do:

- 1) uiszczenia we właściwej wysokości opłaty targowej, upoważnionemu inkasentowi określonej w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Radzyminie;
- 2) uiszczenia Administratorowi innych opłat związanych z funkcjonowaniem targowiska;
- 3) posiadania dowodu uiszczenia opłaty targowej i dowodu uiszczenia opłaty rezerwacyjnej,
- 4) oznakowania punktu sprzedaży w sposób widoczny wraz z określeniem rodzaju prowadzonej działalności;
- 5) informowania w sposób niebudzący wątpliwości o nazwie towaru i jego producencie;
- 6) posiadania stosownych decyzji lub zezwoleń właściwych organów i służb sanitarnych oraz inspekcji handlowych, jeśli są one wymagane dla prowadzenia sprzedaży;
- 7) umieszczenia przy miejscu sprzedaży produktów spożywczych pochodzenia leśnego informacji zawierającej miejsce ich pochodzenia (nazwa lasu, terenu) a w przypadku sprzedaży grzybów, dodatkowo zaświadczenie wydane przez klasyfikatora grzybów;
- 8) ekspozycji towarów w sposób nie zasłaniający sąsiednich stanowisk handlowych;

- 9) prowadzenia sprzedaży artykułów spożywczych i wyrobów cukierniczych przeznaczonych do bezpośredniego spożycia w opakowaniach jednostkowych (tj. paczkowanych lub foliowanych) oraz sprzedaży w warunkach wykluczających możliwość ich zepsucia;
- 10) prowadzenia sprzedaży artykułów spożywczych, wyrobów cukierniczych, warzyw i owoców w sposób zabezpieczający przed bezpośrednim ich zetknięciem z ziemią;
- 11) utrzymania w czasie sprzedaży czystości i estetycznego wyglądu miejsca, w którym prowadzona jest sprzedaż. Po zakończeniu sprzedaży miejsce handlu powinno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, a odpady i śmieci z miejsca sprzedaży zabrane przez Sprzedającego;
- 12) prowadzenia działalności w sposób niezakłócający sprzedaży i zakupów na stanowiskach sąsiednich;
- 13) prawidłowego ustawiania pojazdów w ramach stanowisk handlowych oraz nie blokowania dróg pożarowych i ewakuacyjnych;
- 14) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 15) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych, porządkowych i przeciwpożarowych oraz innych obowiązujących przepisów w obrocie towarowym;
- 16) wykonywania poleceń obsługi targowiska.

#### **§ 7.**

Na terenie targowiska zabrania się:

- 1) postoju samochodów i innych pojazdów w miejscach do tego niewyznaczonych;
- 2) handlu poza stanowiskiem handlowym w miejscu do tego nieprzeznaczonym, w szczególności utrudniającego komunikację w przejściach i alejkach, blokowania dróg ewakuacyjnych oraz wykorzystywania miejsc handlowych na miejsca parkingowe;
- 3) sprzedaży mięsa oraz przetworów mięsnych poza pawilonami handlowymi lub przystosowanymi do tego samochodami specjalistycznymi;
- 4) blokowania dostępu do skrzynek przyłączy elektrycznych, hydrantów oraz ciągów pieszych;
- 5) odstępowania wyznaczonego miejsca do handlu osobom trzecim;
- 6) montażu jakichkolwiek elementów przymocowanych na stałe do podłoża;
- 7) pozostawienia na placu i w najbliższym otoczeniu po godzinach handlu wózków, skrzynek, opakowań, urządzeń handlowych oraz odpadów i śmieci.

#### **§ 8.**

1. Administrator targowiska prowadzi rezerwację miejsc handlowych.
2. Administrator targowiska pobiera opłatę z tytułu rezerwacji miejsc handlowych.
3. Osobie posiadającej rezerwację gwarantuje się możliwość handlu na wyznaczonym miejscu pod warunkiem zajęcia go do godz. 7<sup>00</sup>.
4. Zarezerwowane miejsca handlowe nie zajęte do godz. 7<sup>00</sup> w danym dniu targowym mogą zostać zagospodarowane przez Administratora zgodnie z potrzebami w danym dniu.

5. Miejsca handlowe rezerwowane są na podstawie i na warunkach określonych w umowie zawartej z Administratorem.

**§ 9.**

1. Za prawidłowe funkcjonowanie targowiska, przestrzeganie regulaminu i pobieranie opłaty targowej odpowiada Administrator.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem targowiska i Administratorem targowiska sprawuje Burmistrz Radzymina.
3. Nadzór nad targowiskiem w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów higieniczno - sanitarnych, skarbowych i porządku publicznego sprawują służby uprawnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
4. Administratorowi targowiska lub osobie przez niego upoważnionej, przysługuje prawo wezwania do opuszczenia w trybie natychmiastowym osób naruszających postanowienia niniejszego regulaminu. W przypadku odmowy opuszczenia targowiska miejskiego Administrator lub osoba przez niego upoważniona powiadamia Policję.
5. Skargi i wnioski związane z działaniem targowiska przyjmowane są w Zakładzie Gospodarki Komunalnej w Radzyminie, ul. Komunalna 2, 05-250 Radzymin.
6. W przypadku nieprzestrzegania niniejszego regulaminu przez osoby handlujące Administratorowi przysługuje prawo odmowy wstępu na teren targowiska.

**§ 10.**

Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego ustalenia.

**UZASADNIENIE**

W dniu 9 listopada 2020 r. Rada Miejska w Radzyminie podjęła uchwałę nr 372/XXVI/2020 w sprawie utworzenia samorządowego zakładu budżetowego o nazwie "Zakład Gospodarki Komunalnej w Radzyminie", który na mocy §5 ust. 1 pkt m) statutu stanowiącego załącznik nr 1 do ww. uchwały przejął zadania związane z zarządzaniem targowiskiem miejskim.

W związku ze zmianą Administratora od 1 lipca 2021 roku konieczna jest aktualizacja uchwały nr 332/XXIV/2020 Rady Miejskiej w Radzyminie z dnia 17 sierpnia 2020 r. w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego przy ul. Ogrodowej w Radzyminie.

Wobec powyższego zasadne jest przyjęcie uchwały w proponowanym kształcie.